

PPHVADno-2026-3805**Lähihoitajan toimen (73493-1673) täyttäminen Konsernipalvelut, Osaajayksikkö, ikäihmisten palvelut Kempele-Oulunsalo-Hailuoto**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Konsernipalvelut, Henkilöstöpalvelut, Rekrytointi- ja resurssipalvelut, Osaajayksikkö, Lakeuden resurssipoolissa on ollut ajalla 31.12.2025-14.1.2026 julkisesti haettavana kaksi (2) toistaiseksi voimassa olevaa lähihoitajan toimea.

Toimiin saapui määräaikaan mennessä kahdeksan (8) hakemusta. Hakemusten perusteella haastateltiin neljä (4) kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa.

Liitteet:

1 Esitys Kempele-Oulunsalo-Hailuoto ikäihmisten palvelut

Päätöksen peruste

Päätös perustuu esittelijän esitykseen. Esityksessä on huomioitu tehtävää hakeneiden ansiovertailut, haastattelussa esiin tulleet seikat sekä henkilökohtaiset ominaisuudet.

Valittavaksi esitetty on kokonaisuutena arvioituna tehtävään soveltuvin/ansioitunein hakija.

Perustelu toimivallalle tehdä päätös: Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkosen viranhaltijapäätös 26.3.2025 Konsernipalvelujen johtajan toimivallan siirtäminen (9 /2025)

Päätös

Päätän, että Konsernipalvelut, Henkilöstöpalvelut, Rekrytointi- ja resurssipalvelut, Osaajayksikkö, Lakeuden resurssipoolin lähihoitajan toimeen (73493-1673) valitaan Krista Lavikainen. 1. varasijalle valitaan Mari Väänänen. 2. varasijalle valitaan Kerttu Koivuranta.

Rekrytoinnissa on noudatettu "Täyttölupamenettelyssä huomioitavia periaatteita" mukaista linjausta. Toistaiseksi voimassa oleva työsopimus tehdään, kun valintapäätös on lainvoimainen. Tehtävän aloitusajankohta sovitaan tehtävään valitun kanssa.

Valitun henkilön on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain (741/2023) mukainen rikosrekisteriote.

Noudatamme työsuhteissa enintään 6 kk koeaikaa.

Henkilöstön rokotussuojan osalta noudatamme työn ja tartuntatautilain edellyttämää rokotussuojaa.

Tiedoksi

Päätös on annettu tiedoksi 10.2.2026 Kuntarekryn kautta toimeen valitulle ja toimea hakeneille. Vastuuyksikköpäällikkö, palveluesihenkilö ja palveluvastaava ovat saaneet tiedoksiannon sähköpostitse. Tiedoksiantaja Heidi Pyrrö, toimistos sihteeri. Lisätietojen antaja Sari Hirsikangas, puhelin 040 095 0859

Allekirjoitus

Sari Hirsikangas, vastuualuepäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 10.2.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 23

Oikaisuvaatimusohje

Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.

Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

-
- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
 - käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
 - sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
 - puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.